**PROYECTO DE DIRECCION DE GRUPO**

**CARMEN GLORIS MARTINEZ MORENO**

**DOCENTE SEDE 11 SANTA BARBARA**

**JORNADA MAÑANA**

**INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO**

**SEDE SANTA BARBARA-JORNADA MAÑANA**

**2021**

**JUSTIFICACION**

La dirección de grupo en la  Institución Educativa, va encaminada  a establecer normas de convivencia entre alumnos, docentes, administrativos y padres de familia. Como un proyecto común, con la difícil tarea de transformar la diversidad en un factor positivo de entendimiento mutuo.

La mayor ambición es que cada individuo sea capaz de conducirse como verdadero ciudadano, consiente de los problemas colectivos, y deseoso de participar en la vida cotidiana democrática.

* La temática a seguir es el desarrollo en valores como: el respeto, la solidaridad, el compromiso y la responsabilidad.
* También el director de grado hará un seguimiento del: rendimiento académico y de comportamiento de cada uno de los estudiantes a su cargo.

**OBJETIVOS GENERALES**

* Orientar y hacer seguimiento de actividades pedagógicas que contribuyan al enriquecimiento de los valores humanos, y que contribuyan a mejorar el ambiente escolar.
* Facilitar el desarrollo de acciones formativas en la creación de hábitos intelectuales al desarrollo del saber.
* Fomentar un ambiente de comunicación reflexivo y democrático al interior de nuestra aula de clase.
* Mejorar la identidad y el sentido de pertenencia hacia la institución.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

* Crear espacios durante la direcciones de grado para dar paso a charlas y desarrollar talleres sobre valores esenciales que favorezcan la convivencia de aula. Utilizando en su totalidad el manual de convivencia.
* Identificar necesidades en lo disciplinario y académico según la prioridad, para establecer correctivos.
* Hacer un seguimiento y evaluación permanente de la evolución de conflictos y compromisos adquiridos, apoyándonos en el Coordinador de disciplina y de convivencia.
* Verificar fechas de recuperación de logros establecidas por la Coordinación Académica de la institución.

**¿Quién es el DIRECTOR DE GRUPO?**

      Debe llegar al grupo con **FE, OPTIMISMO y ENTUSIASMO.**

**EVITA,**abusar de la autoridad.

**ES AMIGO**de los estudiantes, amable, servicial, brinda confianza para la acción. Se integra cada vez más al grupo.

**ES ALEGRE,**desarrolla actividades creativas y educativas para la integración del curso.

**AYUDA**a la unidad del curso. Busca la participación masiva de todos los estudiantes.

**SUS CHARLAS**son amenas, no un regaño. Tiene una comunicación más oral que escrita. Rompe barreras, buscando el dialogo.

**ESTIMULA**los estudiantes y contribuye en el desarrollo integral de su personalidad.

**ES ORGANIZADO.**Crea comités de diversas actividades, buscando el mejoramiento del curso. Exige con amabilidad, orden y disciplina. Es exigente con los seleccionados a monitores.

**ES ASESOR Y CONSEJERO**frente a los problemas académicos, disciplinarios y socio-afectivos. Orienta ante los problemas que se presenta con los otros docentes. Se preocupa por el rendimiento académico de sus estudiantes.

**ESCUCHA**las inquietudes y conceptos de los alumnos

**UNIFICA**criterios entre estudiantes y profesores.

**DIRECTOR DE GRUPO**

El orientador de grupo es el docente que tiene bajo su cargo la responsabilidad directa en cuanto al éxito educativo en relación con un curso determinado.

**MISION**

Su misión fundamental es la de orientar, dirigir y conducir a los estudiantes hacia las metas y fines de la educación.

**FUNCIONES DEL DIRECTOR DE GRUPO**

**La resolución 1334 de l982 del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL asigna las siguientes funciones al orientador de grupo:**

v  Participar en la organización y planeación general de la institución, en especial en la formación de valores como campo específico de la orientación de grupo, teniendo en cuenta sus condiciones socio- académicas,  socioculturales y características personales.

v  Diligenciar las fichas de registro, control y seguimiento de los alumnos del grupo a su cargo, en coordinación con los servicios de bienestar.

v  Realizar diagnostico del grupo a su cargo

v  Establecer comunicación permanente con los profesores, coordinadores y padres de familia o acudientes, para coordinar la acción educativa.

v  Atender siempre el conducto regular para las diferentes situaciones que se presenta con los estamentos educativos.

v  Orientar a los alumnos en la toma de decisiones sobre su comportamiento y aprovechamiento académico, en coordinación con los servicios de bienestar.

**ENCUENTROS CON EL DIRECTOR DE GRUPO**

**ORIENTACION  ESCOLAR**

1. Saludo y reflexión por parte del director  de grupo.
2. Ubicación de estudiantes (sitio, puesto, pupitre)
3. Estudiante líder: -Gestor –llevará –la carpeta  de asistencia diaria.
4. Excusas: Escritas en caso de ausencia: modelo para elaboración de excusas.
5. Elección comités de trabajos por salón y organización: Solidaridad –Disciplina –Bienestar –Deportes (Leer funciones).
6. Aplicar el instrumento de diagnostico: caracterización del estudiante
7. Conversatorio con estudiantes de manera personalizada para:

**Caracterización de los estudiante**

* + Adoptados
  + Desplazados
  + Reinsertados
  + Judicializados
  + Embarazadas
  + Madres adolescentes
  + Padres adolecentes
  + Huérfanos
  + Disfuncionales con quien vive (Tíos, abuelos, padrastros, madrastras…)
  + Niños(as) Trabajadores (as)
  + Explotación
  + Prostitución: infantil, juvenil

1. Trabajo en grupo para leer y analizar: El Manual de Convivencia.

Tener en cuenta:

1. Instrumento de diagnóstico: caracterización del estudiante
2. Organización de Comités de estudiantes: por salón
3. Manual de Convivencia
4. Código de la infancia y  adolescencia

**DIAGNOSTICO – CARACTERIZACION**

**FORMATO DE OBSERVADOR DEL ESTUDIANTE**

**RSONALES DEL CTERIZACIÓ**

**ACTIVIDADES**

A continuación se relacionan las actividades a desarrollar con el grupo y el profesor:

      Presentación y sustentación del proyecto de dirección de aula  jornada tarde.

      Identificación del aula

      Organización del grupo de estudiantes y organización de grupos significativos

      Elaboración de diagnostico

      Caracterización de los estudiantes

      Elección de temas para convivencias

      Sugerencia de temas para escuela de padres.

      Reuniones con  alumnos,  coordinadores, y padres de familia o acudientes

      Charlas formativas, informativas y actividades según programación de la orientación escolar, la coordinación académica y  la coordinación de convivencia

      Coordinación de equipo de trabajo

      Atención a madres, padres o acudientes según horario asignado.

      Seguimiento al rendimiento académico y de convivencia, por medio de entrevista con docentes y alumnos

      Comunicación con docentes, monitores y representantes del grupo

      Elaboración de estadísticas de rendimiento académico por períodos

      Citación a padres de familia o acudientes por escrito

**CRONOGRAMA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **EN**  **E** | **FE**  **B** | **MA**  **R** | **AB**  **R** | **MA**  **Y** | **JU**  **N** | **JU**  **L** | **AG**  **O** | **SE**  **P** | **OC**  **T** | **NO**  **V** | **DI**  **C** |
| **Organización de grupos SIGNIFICATIVO** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Elaboración del diagnostico** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Presentación del proyecto de dirección de grupo** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diligenciamiento de observadores** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| **Charlas formativa y actividades** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| **Elaboración estadística de rendimiento académico** |  | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** |  |
| **Reunión con padres de familia** | **X** | **X** |  | **X** |  | **X** | **X** |  | **X** |  | **X** | **X** |
| **Atención a padres de familia** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |

**RECURSOS**

 **HUMANOS**

   Alumnos a cursar LOS NIVELES:

PRIMERO

SEGUNDO

TERCERO

CUARTO

QUINTO

   Coordinador  académico y de convivencia

   Orientador escolar

   Docentes de la Institución Educativa

   Madres, Padres de familia o acudientes.

   **MATERIALES**

      Guías de trabajo

      Carteleras

      Planta física de la institución

      Actas de evidencias de reuniones de padres de familia u otros eventos

      Manejo del observador del estudiante.

   **ECONOMICOS**

      No se cuenta con asignación económica por parte de la institución, llegado el caso, se recurrirá a la colaboración de alumnos, madres o padres de familia.

**EL PRINCIPAL EGRESO CONSISTE:**

* Digitación del proyecto de dirección de grupo
* Guías de orientación de grupo y actas
* Horario de clases y de fechas especiales**.**

**EVALUACION**

Será permanente durante el año académico y se tendrá en cuenta los siguientes mecanismos para hacerla más funcional y participativa.

v  Reuniones con los alumnos

v  Reuniones con los docentes

v  Reuniones con directivos  y/o miembros de la Institución.

v  Reuniones con padres de familia o acudientes

v ***Sugerencias de cualquiera de los anteriores entes.***

    Proyecto de dirección de grupo.

    Actas de reunión de dirección de grupo y guías de trabajo

    Actas de eventos culturales, cívicos u otros

    Nombre de videos  empleados como recursos materiales

    Actas de reunión con padres de familia u otros

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERIODOACADE. | METAS DEMEJORAMIENTO | ACCIONES  ADESARROLLAR | FECHA | RESPONSABLE | EVALUACION |
| Primero | -Crear ambiente para convivir en paz y unión-Fortalecer la reflexión y participación libre y espontánea  -Que el ambiente de aula sea de unión y solidaridad | -Manual de convivencia-Pactos de aula.   RESPETO:  -consigo mismo  -con los demás  DEBERES  DERECHOS.  -consigo mismo  -con los demás  El debido proceso | ENERO    A  ABRIL | Director de grado. Coordinador  Académico  Convivencia Escolar  Padres  estudiantes | Observador del alumno con sus respectivas notas y actas |
| Segundo | -Crear ambiente para convivir en paz y unión-Fortalecer la reflexión y participación libre y espontánea  -Fortalecer sentido de pertenencia | -Manual de convivencia-Pactos de aula.   RESPETO, DEBERES  DERECHOS  -consigo mismo  -con los demás el debido proceso. | ABRIL      A  JUNIO | Director de grado. Coordinador  Académico  Convivencia Escolar  Padres  estudiantes | Observador del alumno con sus respectivas notas y actas |
| Tercero | -Crear ambiente para convivir en paz y unión-Fortalecer la reflexión y participación libre y espontánea  -Fortalecer sentido de pertenencia | -Manual de convivencia-Pactos de aula.   RESPETO, DEBERES  DERECHOS  -consigo mismo  -con los demás  El debido proceso. | JULIO     A  SEPTI-  EMBRE | Director de grado. Coordinador  Académico  Convivencia  Escolar  Padres  estudiantes | Observador del alumno con sus respectivas notas y actas |
| cuarto | -Crear ambiente para convivir en paz y unión-Fortalecer la reflexión y participación libre y espontánea  -Fortalecer sentido de pertenencia | Manual de convivencia-Pactos de aula.   RESPETO, DEBERES  DERECHOS  -consigo mismo  -con los demás  El debido proceso. | OCTUBRE       A  Noviembre. | Director de grado. Coordinador  Académico  convivencia  Escolar  Padres  estudiantes | Observador del alumno con sus respectivas notas y actas |

**ANEXOS**

**\*Directorio de grado**

**\*Lista de organización del aula por GRADOS Y/NIVELES**

**\* Lista de aseo (ORGANIZADO X GRADOS -2-3,Y 4)**

**GRADOS PRE-ESCOLAR Y PRIMERO NO HACEN ASEO**

**\*Lista de padres representantes al consejo**

**-CAROLINA PARRRALES SUAREZ**

**CC 1006120001 IBAGUE**

**MOVIL 3229230303**

**\*Observador del alumno (formato diagnostico)**